

**Министерство образования Иркутской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Иркутской области
«Иркутский колледж автомобильного транспорта и дорожного
строительства»**

Рассмотрено на Методическом
Совете ГБПОУ ИО «ИКАТиДС
Протокол № __ от __ сентября 2021

«СОГЛАСОВАНО»
Зам. директора по УМР
«21» сентября 2021 г
Н.И. Москаленко Н.И. Москаленко

**ПЛАН
МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ
НА 2021- 2022 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Иркутск, 2021 г.

Пояснительная записка

Методическая деятельность ГБПОУ ИО «ИКАТиДС» (далее колледж) является системой мер, основанной на современных достижениях науки и практики, и направлена на развитие творческого потенциала студентов и педагогических работников. Руководство методической работы колледжа осуществляет Методический совет, действующий на основании положения о Методическом совете и выполняющий следующие функции:

- реализует задачи методической работы, поставленные на учебный год;
- направляет работу СПП;
- организует внутриколледжные семинары, конкурсы, взаимопосещение занятий;
- организует работу по обобщению, распространению педагогического опыта;
- организует наставничество молодых специалистов и вновь прибывших в рамках программы «Школа молодого педагога»;
- оказывает консультативно- методическую помощь преподавателям в межаттестационный период и в период аттестации;
- разрабатывает локальные акты в пределах своей компетенции.

Методическая работа осуществляется в соответствии с моделью методической службы, включающий в себя подразделения и соответствующие направления работы:

1. Методический совет (организация методической работы)
2. Педагогическая студия (обеспечение методической поддержки деятельности педагогов по совершенствованию качества образования);
3. Академия педагогического мастерства (сопровождение профессионального роста преподавателей).
4. Консультационный центр- онлайн (информирование по запросам об образовательной деятельности колледжа).
5. Демонстрационную площадку (демонстрация опыта работы педагогического состава).
6. СПП (создание интеграционного пространства, обеспечивающего качество реализации ОПОП по конкретной специальности

1. Методическая тема года:

Модернизация образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС СПО, ФГОС СПО ТОП-50, актуализированных ФГОС СПО, профессиональных стандартов, работодателей, как условие подготовки конкурентоспособного специалиста.

2. Цели и задачи работы колледжа на 2021-2022 учебный год

Цель: Создание условий в колледже для обеспечения доступности кадрового качественного образования, отвечающего требованиям современного, инновационного, социально- экономического развития Иркутской области, повышения конкурентоспособности и компетентности будущих специалистов с учетом потребностей рынка труда с целью устранения дефицита рабочих кадров в регионе.

Основные направления деятельности:

- Создание практико- ориентированной образовательной среды;

-Продвижение колледжа на рынке образовательных услуг как ведущего колледжа Иркутской области

-Развитие сетевых форм реализации образовательных программ, социального партнерства с работодателями, социальными институтами, вовлечение их в основные процессы управления качеством, повышение профессиональной востребованности выпускников на рынке труда, содействие их трудоустройству;

- Участие в национальном проекте, в том числе «Молодые профессионалы», «Билет в будущее»

-Организация и участие в конкурсах профессионального мастерства по компетенциям WorldSkillsRussia,

-Формирование в колледже воспитательной среды, обеспечивающий социальную адаптацию молодежи, высокий уровень гражданственности, патриотичности, толерантности;

Основные задачи по организации деятельности колледжа на 2021-2022 учебный год.

- Обеспечение качества выполнения государственного задания и повышение эффективности образовательной деятельности колледжа с учетом мониторинговых показателей деятельности образовательных организаций среднего профессионального образования;

-Создать оптимальные условия для успешной реализации федеральных государственных образовательных стандартов специальностей и профессий колледжа в условиях дуального обучения в соответствии с требованиями профессиональных стандартов и стандартов чемпионата «Молодые профессионалы»

- Актуализировать образовательные программы в соответствии с требованиями и компетенциями WSR

-Разработать и актуализировать учебно- методические комплексы специальностей в соответствии с содержанием образовательных программ, учитывающих требования профстандартов, компетенций WSR и элементов дуального обучения, форм дистанционного обучения

-Внедрение современных информационно- коммуникационных технологий во все направления деятельности колледжа

-Совершенствование технологии и форм организации профориентационной работы с целью выполнения плана и обеспечения качественного набора абитуриентов;

- Развитие студенческого самоуправления, традиций колледжа, пропаганда профессиональной чести и этики

-Развитие взаимодействия с органами местного самоуправления, центрами занятости населения, социальными партнерами с целью содействия трудоустройству выпускников и их адаптация к условиям рынка труда;

- Разработка механизмов мотивации, вовлечения и стимулирования работников за деятельность по повышению эффективности и результативности колледжа;

- Развивать сайт колледжа: оперативно размещать информацию, повысить открытость образовательного процесса, продвигать колледж в социальных сетях;

-Совершенствование материально- технической базы колледжа

Формы организации педагогических работников:

1. Педагогический совет
2. Методический совет
3. Совет профессиональных программ (СПП)

Формы методической работы:

- методический семинар, чтения, круглый стол, конференции, конкурсы педагогического мастерства;

-работа педагогов над темами самообразования;

-организация и контроль системы повышения квалификации;

-педагогический мониторинг;

-индивидуальные консультации;

-написание и публикация учебных пособий и методических рекомендаций;

-реализация индивидуальных планов преподавателей;

-разработка методической документации по организации и управлению образовательным процессом, планированию учебно- методической работы, разработка положений о смотрах, конкурсах, выставках

ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Направление 1. Информационно- педагогическое обеспечение профессиональной деятельности педагогов

Задача: Обеспечить механическую поддержку деятельности педагогов по совершенствованию качества образования

Мероприятие	Содержание работы	Планируемый результат	Сроки	Ответственный
Методический совет				
Совещание	Анализ методической работы за 2020-2021 учебном году. Организация методической работы в 2021-2022 учебном году. Об обеспечении учебного процесса программами учебных дисциплин, профессиональных модулей, учебной и производственной практик, рекомендациями к практическим работам, экзаменационным материалам. Утверждение графика открытых занятий, внеклассных мероприятий, олимпиад, конкурсов, конкурсов профессионального мастерства, смотра кабинетов. Аттестация педагогических работников. Утверждение графиков проведения недель методических комиссий	Утверждение плана методической работы	Сентябрь 2021	Зам. Директора по УМР, Руководитель Методического Совета, методисты, председатели СПП
Совещание	Подготовка к промежуточной аттестации: -готовность КИМ для проведения контрольных мероприятий (по графику промежуточной аттестации) -обеспеченности студентов учебно-методическими пособиями, в т.ч. по оформлению курсовых, ВКР, проектов, портфолио;	Формирование аналитического отчета	ноябрь-декабрь 2021	Зам. Директора по УМР, Руководитель Методического Совета, методисты, председатели СПП

	-корректировка указаний по курсовым проектам, аттестационным материалам: -подготовка электронных материалов для ЭОР и дистанционного формата обучения			
Совещание	Подготовка к проведению малых чемпионатов по профессиям и специальностям. Организация учебно-исследовательской работы и научно-технического творчества		Февраль 2022	Зам. Директора по УМР, Руководитель Методического Совета, методисты, председатели СПП, преподаватели
Совещание	Результаты создания УМК в электронном формате. Учебно- методическое обеспечение заочного отделения в рамках ФГОС. Отчет руководителей СПП по состоянию выполнения плана издательской деятельности. -подготовка по осуществлению работы по обобщению опыта работы председатели СПП, педагогов колледжа -Подготовка к промежуточной итоговой аттестации: -готовность КИМ для проведения контрольных мероприятий(по графику промежуточной аттестации) -Оформление курсовых, ВКР, Дипломных проектов -Нормоконтроль	Формирование аналитического отчета	Май 2022	Зам. Директора по УМР, Руководитель Методического Совета, методисты, председатели СПП, преподаватели
Заседания с руководителями Совета профессиональных программ (СПП)				
Совещание	Утверждение основных образовательных программ по специальностям	Протокол № 1(решение)	Сентябрь 2021	Зам. Директора по УМР, методисты, председатели СПП
Совещание	Учебно- методическое обеспечение образовательной деятельности	Протокол № 2 (решение)	ноябрь 2021	Зам. Директора по УМР, методисты, председатели СПП

Совещание	Подготовка к проведению малых чемпионатов по профессиям и специальностям. Организация учебно-исследовательской работы и научно-технического творчества	Протокол № 3(решение)	февраль 2022	Зам. Директора по УМР, методисты, председатели СПП
Совещание	Результаты создания УМК в электронном формате. Учебно- методическое обеспечение заочного отделения в рамках ФГОС. Отчет руководителей СПП по состоянию выполнения плана издательской деятельности. Подготовка программно- методического обеспечения на 2021-2022 учебный год	Протокол № 4(решение)	май 2022	Зам. Директора по УМР, методисты, председатели СПП
Неделя СПП	Организация и проведение недели СПП	Цикл онлайн- мероприятий в соответствии реализации планов СПП	В течение года	Методисты, председатели СПП, преподаватели
Консультационный центр- онлайн				
Информирование по запросам	Консультация	Ответы на запросе в режиме онлайн, в форме дистанционного, удалённого способа связи	В течение года	Методисты, специалисты подразделений

Направление 2. Работа с педагогическими кадрами

Задачи: Сопровождение профессионального роста педагогов. Обобщение и представление педагогического опыта

Направление	Содержание деятельности	Планируемый результат	Сроки проведения	Ответственный
Академия педагогического мастерства				
Семинар	Дуальное образование как основа подготовки в СПО по ТОП-50		октябрь 2021	Гнатюк М.В

		Профессиональное самосовершенствование педагогического состава		
Конкурс	Защита социальных проектов(окончание) в реализации 3 модуля профессионального конкурса преподавателей		Октябрь 2021	Гнатюк М.В, Слаута А.А, Иванова Л.А
Конкурс	Психолого- педагогическое тестирование преподавателей		Ноябрь 2021	Зам. директора по УМР, методисты, Гнатюк М.В, Леонов В.А
Смотр кабинетов	Смотр на лучший учебный кабинет (в соответствии с положением)		Сентябрь 2021	Методисты, председатели СПП
Консультации по организации НПК и написанию статей	Консультации преподавателей по оформлению и написанию статей в сборнике НПК		декабрь- февраль 2022. Один раз в месяц	Иванова Л. А
Научно- практическая конференция	Организация научно- практической конференции в колледже		Март 2022	Иванова Л.А, Филимонова М.А, Гнатюк М.В, руководители секций
Конкурс	Лучшая методическая разработка	Методическая разработка проводится на виртуальной площадке (сайте колледжа)	Апрель 2022	Зам. Директора по УМР, методисты, председатели СПП
Олимпиада	Оказание помощи педагогам в организации проведения предметных олимпиад	Проведение олимпиады и выявление лучших студентов	В течение учебного года	Методисты, преподаватели
Изучение и внедрение передового	Посещение семинаров, конференций, ознакомление с опытом работы образовательных	Ознакомление с педагогическим опытом	В течение учебного года	Методисты, преподаватели

педагогического опыта в практику колледжа	учреждений через Интернет-ресурсы			
Презентация опыта работы	Информирование педагогов о профессиональных смотрах, конкурсах, о возможности публикации методической продукции на определенных сайтах, выдвижение кандидатур для представления обобщенного опыта работы на разных уровнях, в т.ч. организация и проведения открытых занятий и мастер-классов	Презентация педагогами своего опыта на мероприятиях различного уровня	В течение учебного года	Гнатюк М.В Иванова Л.А Степанец Н.С Филимонова М.А
Организация выступлений на мероприятиях колледжа, а также городского, районного, областного уровнях	Мотивирование педагогов для выступлений на семинарах, конференциях, оказание консультативно-методической помощи при подготовке к выступлениям	Распространение педагогического опыта	В течение учебного года	Гнатюк М.В Иванова Л.А Степанец Н.С Филимонова М.А

Направление 3. Управление методической работой

Задачи: Обеспечение контроля и анализа результатов исполнения плана методической работы

Тематика мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
«Совершенствование образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС СПО, ФГОС СПО ТОП-50, профессиональных стандартов, как необходимое условие для конкурентоспособного специалиста»	Декабрь 2021	Зам. директора по УМР Методисты

Анализ работы за 2 семестр 2021-2022 учебного года. Перспективный план работы на 2022-2023 учебный год.	Май- июнь 2022	Зам. директора по УМР Методисты
---	----------------	------------------------------------

Направление 4. Мониторинговые исследования

Мероприятие	Содержание	Результат	Сроки проведения	Ответственный
Самообследование за 2021 год	Анализ и оценка: - образовательной деятельности - системы управления колледжа - содержания и качества подготовки обучающихся - организация учебного процесса - востребованности выпускников - качества кадрового обеспечения - качества учебно- методического обеспечения - качество библиотечно- информационного обеспечения - качество и оснащенность материально-технической базы - функционирования внутренней системы оценка качества образования	Отчет о самообследовании за 2021 год	Март- апрель 2022	Зам. директора по УМР Методисты

Направление 5: Инспектирование

Содержание	Вид\форма	Результат	Сроки проведения	Ответственный
Экспертиза рабочих программ	Индивидуальный просмотр	Корректировка\утверждение	Сентябрь 2021 г.	Зам. директора по УМР Москаленко Н.И
Контроль прохождения курсов повышения квалификации в	Индивидуальная проверка наличия	Повышение уровня квалификации, реализация плана –графика	В течение года	Гнатюк М.В

соответствии с планом-графиком	документа прохождения курса	прохождения курсов повышения квалификации		
Контроль реализации плана вновь прибывшего специалиста в соответствии с планом - графиком	Индивидуальный просмотр документации, собеседование	Справка	В течение года	Гнатюк М.В, Филимонова М.А
Экспертиза КОС	Индивидуальный просмотр\утверждение	КОС	В течение года	Зам. директора по УМР Москаленко Н.И
Инспектирование дисциплин профессионального блока	Посещение занятий преподавателей	Справка	Февраль- март 2022	Зам. директора по УМР Москаленко Н.И, методисты