Утверждаю:
Директор ГБПОУ ИО «ИКАТ и ДС»
_____ А.А. Русанов
«____» _____2020г.

План работы подразделения постинтернатного сопровождения обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа на 2020-2021 учебный год.

Цель: оказание содействия обучающимся детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, и лицам из их числа в профессиональном самоопределении, социальной адаптации и интеграции их в общество.

Задачи подразделения:

- оказание комплексной психолого-педагогической, социальной и правовой помощи, осуществление индивидуальной и групповой реабилитации и социальной адаптации обучающимся детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, и лицам из их числа;
- определение и предоставление конкретных видов социально-экономических, социально-психологических, социально-педагогических и иных социальных услуг обучающимся детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, и лицам из их числа;
- поддержка обучающихся детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из их числа в решении проблем их самообеспечения и социальной адаптации.

Направления работы	**Содержание работы**	**Ответственные**	**Сроки**
Организация предоставления социальных гарантий и фактический учет за весь период обучения.	Оформление стипендиальных карт в банке ВТБ 24	Кураторы групп	При поступлении
	Обеспечение обмундированием, предметами личной гигиены, канцелярскими товарами в соответствии с перечнем и нормативной суммой; оформление необходимой документации	Главный бухгалтер, соц. педагог	ежемесячно
	Контроль организации горячего питания детей– сирот и выдачи им денежной компенсации, продуктов питания в виде “сухого пайка” в соответствии с порядком и нормативами, установленными Администрацией Иркутской области.	бухгалтерия, зам. директора по УВР, соц. педагог,	ежедневно
	Расчет необходимых денежных средств на проезд в период каникул к месту жительства и обратно к месту учебы и оформление документов. Составление финансовых отчетов за проезд.	соц. педагог, бухгалтерия,	Два раза в год
	Ведение учета предоставления социальных гарантий с первого года	Соц. педагог	В течение уч. года

	обучения до выпуска по каждому обучающемуся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в сводных ведомостях.		
	Оформление текущих приказов по выполнению социальных гарантий детей-сирот.	Соц. педагог	
Осуществление контроля за выплатами и расходованием денежных средств на личных вкладах детей–сирот: по потере кормильца, выплата алиментов)	Предоставление информации об отчислении обучающихся из учебного заведения в пенсионный фонд, органы опеки и попечительства Предоставление необходимой документации на несовершеннолетних детей– сирот в пенсионный фонд по достижении совершеннолетия, в связи со сменой паспорта.	Учебная часть	По мере наступления соответствующих обстоятельств
Взаимодействие с медицинскими работниками по организации оказания медицинской помощи детям-сиротам	Помощь в организации дополнительного обследования и лечения через лечебные учреждения и диагностические центры г. Иркутска.	Соц. педагог, фельдшер	по мере необходимости
	Административный обход в общежитии с присутствием фельдшера с целью обследования санитарно–гигиенических условий проживания детей-сирот.	Зам. директора по УВР, соц. педагог	1 раз в месяц
Взаимодействие с социальными партнерами (отделы опеки и попечительства, прокуратура, суды, пенсионный фонд, КДН, ОДН, и др.) с целью решения вопросов социальной поддержки	Обеспечение социальными гарантиями.	Соц. Педагог Зам.директора по ВР	по мере поступления ден. средств
	Решение жилищных вопросов (отдел опеки и попечительства, министерство имущественных отношений Иркутской области)	Соц. педагог	
	Организация совместной работы с отделом опеки и попечительства, КДН и ЗП в случае отчисления несовершеннолетних детей-сирот.	Соц. педагог	в теч. года
	Организация постинтернатного сопровождения первокурсников (детский дом) и выпускников;	Соц. педагог, Педагог-психолог, кураторы групп,	В теч. года

обучающихся из числа детей-сирот.		воспитатели общежития	
	Работа по розыску родителей для взыскания алиментов, признания их безвестно отсутствующими. (Отдел опеки и попечительства, УВД, областное паспортное бюро, прокуратура, суды)	Соц. педагог	по необходимости, согласно личных дел обучающихся
Работа по адаптации и сохранности контингента. Организация досуга.	Адаптационные тренинги с первокурсниками	Соц. педагог, педагог-психолог	Сентябрь
	Адаптационный тренинг для первокурсников в общежитии	психолог	сентябрь
	Индивидуальные собеседования.	Педагог-психолог, соц. педагог, заведующие отделениями, кураторы	в теч. уч. года.
	Проведение тематических классных часов	кураторы групп, Соц. педагог	По плану воспитательной работы
	Изучение интересов и склонностей детей– сирот и вовлечение их в кружки по интересам в техникуме и общежитии, спортивные секции, кружки, органы самоуправления.	Кураторы групп, воспитатели общежития	
	Ведение сравнительного анализа результатов творческой деятельности детей-сирот.	Кураторы групп	По учебным годам.
	Поздравления именинников через информационный стенд для детей-сирот.	Воспитатели общежития, кураторы	
	Психолого-педагогическое сопровождение. Совместный с педагогами-психологами ежемесячный анализ работы с детьми– сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей. Планирование работы на следующий месяц.	Соц. педагог, педагог-психолог	
	Бесплатное посещение тренажерного зала техникума	Руководитель физ. воспитания	

	Организация постинтернатного сопровождения	Зам. директора по УВР, соц. педагог, педагог-психолог	
Работа по повышению мотивации к профессии и учебе в целом.	Индивидуальная работа по профилактике неуспеваемости и пропусков занятий без уважительных причин. Ежедневный анализ посещаемости.	Кураторы групп, соц. педагог.	
	Привлечение опекунов, родственников к решению проблем успеваемости	Соц. педагог, кураторы	
	Посещение уроков в группах, где обучаются дети– сироты. Совместное с преподавателями и мастерами групп, кураторами решение проблем по успеваемости.	Соц. педагог, педагог-психолог, кураторы	
	Индивидуальная работа педагога-психолога	Руководитель службы практической психологии.	В течение уч. года
	Вовлечение в конкурсы, олимпиады, соревнования по предметам, конкурсы профессионального мастерства	Преподаватели, кураторы групп.	По плану техникума.
	Отражение успехов обучающихся на информационном стенде.		
	Соблюдение правомерности и порядка отчисления из образовательного учреждения.	Администрация техникума, КДН и ЗП, отдел опеки и попечительства.	
	Решение проблем успеваемости и посещаемости через приглашение на заседание Совета профилактики техникума , в отдел опеки и попечительства, в КДН и ЗП.	Соц. Педагог, кураторы	
Соблюдения условий проживания детей-сирот в общежитии, а также детей, находящихся под опекой	Административные обходы в общежитии. Контроль соблюдения санитарно-гигиенических норм проживания в комнатах.	Зам. директора по УВР, Соц. педагог, педагог-психолог	
	Составление и выполнение графика дежурства в комнатах	Дежурный воспитатель общежития	
	Совместное решение проблем в комнатах. Посещение комнат, где проживают дети-сироты.	Соц. педагог, воспитатели общежития.	1 раз в месяц, и по мере

		комендант общежития.	необходимости.
	Посещение квартир, где проживают ироты. Составление актов обследования дно– бытовых условий. Индивидуальная а по вопросам соблюдения санитарных норм.	Соц. педагог, педагог-психолог, кураторы групп	
Ведение нормативного пакета документов	Оказание помощи в решении жилищных вопросов, вопросов поведенческого плана	Социальный педагог, педагог- психолог.	По необходимости.
	Обеспечение наличия тематических папок по направлениям в работе с обучающимися из числа детей-сирот	Соц. педагог	В теч. года
	Пополнение пакета нормативных документов	Соц. педагог	
	Своевременное оформление приказов.	Соц. педагог	В теч. года
	Оформление и ведение личных дел обучающихся данной категории.	Соц. педагог, мастера групп, воспитатели общ, педагоги-психологи	В теч. года

Составили: социальный педагог Семенова Л.Р.

Педагог психолог Лычангина Н.В.