

Министерство образования Иркутской области

**Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Иркутской области
«Иркутский колледж автомобильного транспорта и дорожного
строительства»**

Утверждено:
Приказом директора ГБПОУ ИО
«ИКАТ и ДС»
№ 74 от 27.03.2023

ПОЛОЖЕНИЕ

**О РАЗРАБОТКЕ ОСНОВНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В ГБПОУ ИО
«ИКАТ и ДС»**

г. Иркутск
2023

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет структуру и порядок формирования основной образовательной программы среднего профессионального образования (далее - ООП СПО) по специальностям и профессиям, реализуемым в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Иркутской области «Иркутский колледж автомобильного транспорта и дорожного строительства» (далее - Колледж), на основе федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО).

2. НОРМАТИВНО-ПРАВОВАЯ ОСНОВА ООП СПО

- Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 29.12.2022г.) "Об образовании в Российской Федерации"(с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2023)

- Федеральный закон № 144-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» Подписан Президентом РФ 26 мая 2021 г.

- Приказ Министерства просвещения РФ от 17 мая 2021 г. № 253 “О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования”

- Приказ Минпросвещения России от 08.04.2021 г. № 153 Об утверждении Порядка разработки ПООП СПО, проведения их экспертизы и ведения реестра ПООП СПО

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 20.01.2021 г. № 15 "О внесении изменений в перечни профессий и специальностей среднего профессионального образования, утвержденные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199"

- Приказ Минтруда России от 26.10.2020 №744 "Об утверждении списка 50 наиболее востребованных на рынке труда новых и перспективных профессий, требующих среднего профессионального образования

- Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования, по реализуемым специальностям/ профессиям

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 28.08.2020 № 441 "О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464"

- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 885/390 "О практической подготовке обучающихся"

- Приказ Минпросвещения России от 08.11.2021 N 800 «Об утверждении порядка проведения ГИА по образовательным программам СПО

- Приказ ФГБОУ ДПО ИРПО от «27» июля 2021 г. № 161, Приложение № 2 «Методические рекомендации по разработке (актуализации) примерных основных образовательных программ по новым и актуализированным федеральным государственным образовательным стандартам среднего профессионального образования»

- Приказ Минпросвещения России от 13.07.2021 г. № 450 «О внесении изменений в федеральные государственные стандарты среднего профессионального образования» («практическая подготовка», дополнение - рабочей программы воспитания и примерного календарного плана воспитательной работы)

- Распоряжение Минпросвещения России от 01.04.2019 № Р-42 (ред. от 01.04.2020) «Об утверждении методических рекомендаций о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена»

- Письмо Минпросвещения России от 14.04.2021 №05-401 «О направлении методических рекомендаций по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования для использования в работе образовательными организациями»

- Письмо Минпросвещения России от 08.04.2021 №05-369 «О направлении рекомендаций, содержащих общие подходы к реализации образовательных программ среднего профессионального образования (отдельных их частей) в форме практической подготовки»

- Приказ Минпросвещения России от 28.08.2020 г. № 442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (зарегистрирован в Минюсте России 06.10.2020 г. № 60252)

- Устав ГБПОУ ИО «ИКАТ и ДС»

- Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГБПОУ ИО «ИКАТ и ДС»

- Положение о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации (далее – ФОС) обучающихся ГБПОУ ИО «ИКАТ и ДС»

ООП СПО определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по специальностям и профессиям,

реализуемым в Колледже, планируемые результаты освоения ООП СПО, условия образовательной деятельности.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ООП СПО

3.1. ООП СПО разрабатывается по соответствующей специальности, профессии и должна обеспечивать достижение обучающимися результатов освоения основных образовательных программ, установленных соответствующими ФГОС СПО.

ООП СПО включают в себя следующие разделы:

- Общие положения
- Общая характеристика образовательной программы
- Характеристика профессиональной деятельности выпускника
- Результаты освоения образовательной программы (Общие компетенции. Профессиональные компетенции. Личностные результаты)
- Структура образовательной программы (Учебный план. Календарный учебный график. Рабочая программа воспитания. Календарный план воспитательной работы)
- Условия реализации образовательной программы (Материально-техническое обеспечение образовательной программы. Учебно-методическое обеспечение образовательной программы. Организация воспитания обучающихся. Организация практической подготовки обучающихся. Кадровые условия реализации образовательной программы. Финансовые условия реализации образовательной программы)
- Фонды оценочных средств (ФОС для учебных дисциплин и профессиональных модулей, ФОС для ГИА)
- Приложение (Рабочие программы по учебным дисциплинам и профессиональным модулям. Программа практической подготовки, Программа ГИА)

3.2. Структура и содержание ООП СПО могут меняться, в связи с изменениями требований ФГОС СПО.

3.3. Титульный лист ООП СПО имеет лицевую и оборотную сторону (Приложение 1).

3.4. Содержание ООП СПО определяется ФГО СПО и ПООП по каждой специальности/профессии.

3.5. В содержании необходимо указать наименования всех разделов и подразделов, имеющих в ООП, а также все приложения с указанием номеров страниц расположения. Нумерация страниц ведется сквозная.

Содержание основных разделов представлено в Приложении 2.

4. РАЗРАБОТКА, СОГЛАСОВАНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ ООП СПО

4.1. ООП СПО проектируется на основе компетентностно-ориентированного подхода в соответствии с ФГОС СПО. Составляется ООП СПО коллективом разработчиков из числа ведущих преподавателей, работодателей, представителей социальных партнеров.

4.2. Отделом по учебной работе при участии СПП разрабатывается и комплектуется следующая документация:

- учебный план специальности, профессии;
- календарный график учебного процесса;
- Сводные данные по бюджету времени (в неделях)
- Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и др.
- Пояснения к учебному плану

4.3. Учебный план разрабатывается в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальности среднего профессионального образования.

Рабочий учебный план разрабатывается заместителем директора по учебной работе и утверждается директором.

Рабочий учебный план образовательной организации определяет график учебного процесса, перечень, объемы, последовательность изучения дисциплин по курсам и семестрам, виды учебных занятий и производственной (профессиональной) практики, формы промежуточной и виды итоговой государственной аттестации.

При разработке рабочего учебного плана следует учитывать, что:

- переутверждение учебных планов в течение учебного года не допускается;
- образовательная организация ежегодно обновляет ОП в части состава дисциплин (профессиональных модулей), учебной и производственной практик, а также заданий на демонстрационный экзамен (при его наличии в структуре государственной итоговой аттестации);
- объем ОП СПО включает все виды учебной деятельности и устанавливается ФГОС СПО;
- учебная деятельность обучающихся предусматривает учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), самостоятельную работу, выполнение курсового проекта (работы) (при

освоении ОП по специальности СПО), практику, а также другие виды учебной деятельности. Для всех видов учебных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут;

- объем учебных занятий и практики ОП не должен превышать 36 академических часов в неделю;

- объем образовательной нагрузки обучающихся при очной форме обучения во взаимодействии с преподавателем должен быть не менее 70 процентов (для ФГОС по специальностям) и не менее 80 процентов (для ФГОС по профессиям) от объема, отводимого на данный элемент ОП в целом, предусматриваемого учебным планом;

- суммарный бюджет времени по циклам не может быть менее соответствующих объемов, указанных во ФГОС;

- объем времени на изучение учебных дисциплин (профессиональных модулей) во взаимодействии с преподавателем должен составлять не менее 32 часов;

- период освоения учебных предметов, дисциплин, модулей, необходимых для получения обучающимися среднего общего образования в пределах ОП СПО, в течение срока освоения соответствующей ОП СПО определяется образовательной организацией самостоятельно.

При разработке рабочего учебного плана образовательная организация имеет право:

- распределять полный объем времени, отведенный на реализацию ОП по специальности/профессии, включая обязательную и вариативную части;

- использовать объем времени, отведенный на вариативную часть на увеличение объема времени учебных дисциплин и профессиональных модулей обязательной части либо вводя новые дисциплины, междисциплинарные курсы и модули в соответствии с потребностями работодателей и особыми условиями реализации ОП СПО конкретной образовательной организации;

- реализовывать дисциплину «Физическая культура» в объеме обозначенном ФГОС обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной работы в неделю в рамках кружковой работы, включая игровые виды подготовки (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях);

- использовать 70% учебного времени дисциплины «Безопасность жизнедеятельности», отведенного на изучение основ военной службы, на освоение основ медицинских знаний для подгрупп девушек;

- определять номенклатуру и объем нагрузки осваиваемых учебных дисциплин математического и естественнонаучного цикла, а также

обще профессионального цикла и профессиональных модулей в рамках циклов предусмотренных ФГОС с учетом положений ПООП;

- может применяться система зачетных единиц для определения объема ОП, при этом одна зачетная единица соответствует 36 академическим часам;
- определять для освоения обучающимися в рамках профессионального модуля «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих» профессию рабочего, должность служащего (одну или несколько) согласно приложению к ФГОС по специальностям СПО;
- определять формы и сроки проведения промежуточной аттестации, в том числе, и с применением процедуры демонстрационного экзамена;
- планировать промежуточную аттестацию в форме экзамена в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки.

Количество экзаменов в каждом учебном году в процессе промежуточной аттестации обучающихся СПО не должно превышать 8, а количество зачетов – 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным учебным курсам, дисциплинам (модулям).

Промежуточную аттестацию в форме экзамена следует проводить в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки. Промежуточную аттестацию в форме зачета или дифференцированного зачета следует проводить за счет часов, отведенных на освоение соответствующего профессионального модуля или дисциплины.

В процессе освоения ОП СПО обучающимся предоставляются каникулы.

Продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся в процессе освоения ими ОП по профессиям СПО, составляет:

- не менее 2 недель в зимний период при сроке получения СПО один год;
- не менее 10 недель в учебном году, в том числе не менее 2 недель в зимний период, – при сроке получения СПО более одного года.

Продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся в процессе освоения ими ОП по специальностям СПО, составляет от 8 до 11 недель в учебном году, в том числе не менее 2 недель в зимний период.

Учебный план состоит из следующих разделов:

- титульная часть;
- календарный учебный график;
- сводные данные по бюджету времени (в неделях);
- план учебного процесса;
- учебная и производственная практики;
- перечень учебных лабораторий, кабинетов и мастерских;

- пояснения к учебному плану.

В титульной части учебного плана указываются:

- полное наименование образовательной организации, ее организационно-правовую форму в соответствии с утвержденным уставом;
- код и полное наименование профессии/специальности СПО;
- вид ОП (базовой или углубленной подготовки) – только для специальностей СПО, если предусмотрено ФГОС;
- наименование квалификации(ий), осваиваемых в рамках ОП (при определении квалификации выбирается сочетание квалификаций, задаваемое ФГОС);
- форма обучения;
- нормативный срок обучения в зависимости от базы приема и осваиваемых квалификаций;
- образовательная база приема: основное общее образование, среднее общее образование;
- дата утверждения учебного плана, фамилия и инициалы, должность руководителя образовательной организации, его подпись, заверенная печатью.

Календарный учебный график определяет сроки начала и окончания учебных занятий по курсам, процедур промежуточных аттестаций, каникул, вида и продолжительности учебной и производственной практик, государственной итоговой аттестации в соответствии с ФГОС. При составлении календарного учебного графика необходимо руководствоваться следующим:

- начало учебного года планируется с 1 сентября. Время завершения обучения на последнем курсе зависит от общей продолжительности обучения по каждой специальности/профессии;
- продолжительность каникул определяется в соответствии с пунктом 2.5 настоящего Положения;
- учебная и производственная практики проводятся образовательной организацией при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и могут реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так, и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями;
- проведение производственной практики (преддипломной) для обучающихся по специальностям СПО планируется непрерывно после освоения учебной практики и производственной практики (по профилю специальности).

В разделе «Сводные данные по бюджету времени (в неделях)» суммируются продолжительность обучения по дисциплинам, междисциплинарным курсам, учебной и производственной практикам,

промежуточной и государственной итоговой аттестации, каникул, общее количество недель по курсам и на весь срок обучения. Указанные объемы времени в неделях должны соответствовать требованиям, указанным во ФГОС.

План учебного процесса включает в себя сведения о наименовании циклов, дисциплин, профессиональных модулей, междисциплинарных курсов, практиках, формах промежуточной аттестации и их количестве, учебной нагрузке, отводимой на занятия во взаимодействии с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся, видах учебных занятий, сведения о распределении их по курсам и семестрам.

Дисциплины учебного плана группируются по циклам:

- общеобразовательный цикл, если обучение осуществляется на базе основного общего образования;
- общий гуманитарный и социально-экономический цикл (для специальностей СПО) или социально-гуманитарный цикл (для специальностей и профессий, утвержденных с 2022 года)
- математический и общий естественнонаучный цикл (для специальностей СПО);
- общепрофессиональный цикл;
- профессиональный цикл, включающий в себя профессиональные модули.

Профессиональные модули в плане учебного процесса представлены междисциплинарными курсами, учебной и производственной практиками.

Для освоения каждого основного вида деятельности в состав модулей включаются:

- для профессии СПО – учебная и производственная практики;
- для специальности СПО – практика по профилю специальности.

В плане учебного процесса отражаются следующие формы контроля знаний обучающихся:

- экзамен, в том числе комплексный;
- зачет, дифференцированный зачет;
- курсовая работа;
- контрольная работа.

В графе «Самостоятельная учебная нагрузка» указывается объем внеаудиторной работы обучающегося, которая определяется как разность между объемом ОП и нагрузкой во взаимодействии с преподавателем.

Объем времени, отведенный на государственную итоговую аттестацию, устанавливается в соответствии с ФГОС.

Формами государственной итоговой аттестации по ОП СПО в соответствии с ФГОС СПО являются защита выпускной квалификационной работы и (или)

государственный(ые) экзамен(ы), в том числе в виде демонстрационного экзамена.

В нижней части «Плана учебного процесса» указывается распределение по семестрам суммарных объемов учебной нагрузки по дисциплинам и междисциплинарным курсам, учебной и производственной практикам, а также количество различных форм промежуточной аттестации.

Раздел «Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и др.» для подготовки по профессии/специальности СПО заполняется на основе ФГОС / ПООП, содержащего обязательный минимальный перечень. Образовательная организация в своем учебном плане имеет право дополнять перечень учебных лабораторий, кабинетов, мастерских (полигонов, хозяйств и т.п.) и других подразделений с учетом профиля подготовки.

В разделе «Пояснения к учебному плану» образовательная организация отражает особенности организации учебного процесса, проведения контроля за выполнением ФГОС по профессии/специальности СПО, раскрывая и уточняя отдельные положения учебного плана, а именно:

- на основании каких нормативных документов разработан учебный план с указанием даты и номера документа;
- начало учебных занятий – 1 сентября, окончание в соответствии с календарным учебным графиком;
- объем ОП;
- использование объема времени вариативной части с указанием наименования дисциплины, междисциплинарных курсов, профессионального модуля;
- реализация объема часов по дисциплине «Физическая культура» в объеме согласно ФГОС;
- по каким дисциплинам будут проводиться письменные, комплексные экзамены, экзамены, связанные с прослушиванием, просмотром учебных работ, спортивными выступлениями, зачеты с оценкой (дифференцированные) и т.п.;
- за счет какого времени проводятся зачеты и контрольные работы;
- в рамках каких общепрофессиональных дисциплин, профессиональных модулей предусматривается выполнение курсового проекта (работы) (для специальностей СПО);
- какие формы консультаций планируются к проведению с обучающимися: устные, письменные, групповые, индивидуальные и др.;
- порядок реализации практики с указанием ее вида, объема и семестра;
- освоение каких профессий, должностей служащих предусмотрено в рамках реализации ФГОС по специальности СПО;

- форма и вид государственной итоговой аттестации по профессии/специальности СПО.

4.4. Отдел воспитательной работы разрабатывает программу воспитания, календарный план воспитательной работы по направлениям подготовки, совместно с руководителями СПП - раздел «Организация воспитания обучающихся».

4.5. Отдел учебно-методической работы совместно с руководителями СПП разрабатывает и комплекзует документацию, регламентирующую содержание и организацию образовательного процесса:

- рабочие программы учебных дисциплин;
- рабочие программы профессиональных модулей;
- программы практической подготовки;
- программы государственной итоговой аттестации;
- фонды оценочных средств;
- учебно-методическое обеспечение дисциплин, профессиональных модулей, видов практик.

4.6. Проект ООП СПО рассматривается на заседании СПП, согласовывается с работодателями, и утверждается директором колледжа.

4.7. Координацию деятельности по разработке ООП СПО осуществляет заместитель директора по учебно-методической работе.

4.8. К разработке ООП СПО могут быть привлечены представители профильных предприятий (организаций), для которых осуществляется подготовка выпускников.

4.9. ООП СПО едины для очной и заочной форм обучения по соответствующей специальности. Особенности организации образовательного процесса в разных формах обучения отражаются в соответствующих разделах ООП СПО.

5. ХРАНЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ООП СПО

5.1. Оригинал ООП СПО хранится на бумажном носителе в отделе по учебно-методической работе. Учебный план и календарный учебный график находится в учебном отделе и размещается на сайте Колледжа. Отдельные элементы ООП СПО на бумажном и (или) электронном носителях находятся у руководителя структурного подразделения и преподавателя.

5.2. ООП СПО должны быть доступны каждому преподавателю, а так же обучающимся, их родителям (законным представителям), широко использоваться в образовательном процессе, регулярно обсуждаться на заседаниях СПП.

**Министерство образования Иркутской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Иркутской области «Иркутский колледж автомобильного
транспорта и дорожного строительства»
(ГБПОУ ИО «ИКАТ и ДС»)**

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директор
ГБПОУ ИО «ИКАТ и ДС»
№ _____ от _____

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА СРЕДНЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Специальность/профессия: _____
Код, название

Форма обучения: _____

Квалификация выпускника

Иркутск

20__

Форма обратной стороны титульного листа ООП СПО

СОГЛАСОВАНО:

Эксперты от работодателя:

<i>место работы</i>	<i>занимаемая должность</i>	<i>подпись, инициалы, фамилия</i> <i>МП</i>
---------------------	-----------------------------	--

<i>место работы</i>	<i>занимаемая должность</i>	<i>подпись, инициалы, фамилия</i> <i>МП</i>
---------------------	-----------------------------	--

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. Общие положения

Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

- 4.1. Общие компетенции
- 4.2. Профессиональные компетенции
- 4.3. Личностные результаты

Раздел 5. Структура образовательной программы

- 5.1. Учебный план
- 5.2. Календарный учебный график
- 5.3. Рабочая программа воспитания
- 5.4. Календарный план воспитательной работы

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

- 6.1. Материально-техническое обеспечение образовательной программы
- 6.2. Учебно-методическое обеспечение образовательной программы
- 6.3. Организации воспитания обучающихся
- 6.4. Организация практической подготовки
- 6.5. Кадровые условия реализации образовательной программы
- 6.6. Финансовые условия реализации образовательной программы

Раздел 7. Фонды оценочных средств

- 7.1. ФОС для учебных дисциплин и профессиональных модулей
- 7.2. ФОС для государственной итоговой аттестации

Приложение

- Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей
- Программа практической подготовки
- Программа ГИА

СТРУКТУРА ООП СПО

Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящая ООП СПО по специальности _____
разработана на основе ФГОС
СПО _____, утвержденного Приказом

_____ ООП определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по специальности _____, планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

ООП разработана для реализации образовательной программы на базе основного общего образования.

1.2. Нормативные основания для разработки ООП:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». (ред. от 29.12.2022г.)
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 457 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования" (Зарегистрирован 06.11.2020 № 60770)
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 26.08.2020 № 438 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения"
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 28.08.2020 № 441 "О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464"
- Приказ Минобрнауки России от 08 апреля 2021 г. № 153 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования»
- Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020 (ред. от 18.11.2020) «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся») (Зарегистрировано в Минюсте России 11.09.2020 № 59778)
- Приказ Минпросвещения России от 28.08.2020 г. № 442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (зарегистрирован в Минюсте России 06.10.2020 г. № 60252)
- Распоряжение Минпросвещения России от 01.04.2019 № Р-42 (ред. от 01.04.2020) «Об утверждении методических рекомендаций о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена»
- Письмо Минпросвещения России от 14.04.2021 №05-401 «О направлении методических рекомендаций по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования для использования в работе образовательными организациями».

- Письмо Минпросвещения России от 08.04.2021 №05-369 «О направлении рекомендаций, содержащих общие подходы к реализации образовательных программ среднего профессионального образования (отдельных их частей) в форме практической подготовки»
- Приказ Минпросвещения России от 08 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»
- Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»)
- Приказ ФГБОУ ДПО ИРПО от «27» июля 2021 г. № 161, Приложение № 2 «Методические рекомендации по разработке (актуализации) примерных основных образовательных программ по новым и актуализированным федеральным государственным образовательным стандартам среднего профессионального образования»
- Приказ _____ «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности/профессии _____»
- Приказ _____ «Об утверждении профессионального стандарта _____ (если необходимо)

Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы _____.

Обучение по образовательной программе осуществляется _____ формах обучения.

Объем образовательной программы, реализуемой на базе основного общего образования по квалификации: _____ – _____ академических часов; со сроком обучения _____.

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников.

Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции (в таблице (из ПООП) или перечисление)

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения

4.2. Профессиональные компетенции (в таблице (из ПООП) или перечисление)

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции

4.3. Личностные результаты (из программы воспитания)

Раздел 5. Структура образовательной программы

5.1. Учебный план (приложение)

5.2. Календарный учебный график (приложение)

5.3. Рабочая программа воспитания (приложение)

5.4. Календарный план воспитательной работы (приложение)

Раздел 6. Условия образовательной программы

6.1. Материально-техническому оснащению образовательной программы.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования ФГОС СПО.

Включить перечень специальных помещений (кабинеты, лаборатории, мастерские, залы, полигоны) с указанием заведующих учебными кабинетами

Включить перечень используемого оборудования и оснащения учебных кабинетов

6.2. Учебно-методическое обеспечение образовательной программы

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными учебными изданиями (включая учебники и учебные пособия) по каждой дисциплине (модулю) из расчета одно печатное и (или) электронное учебное издание по каждой дисциплине (модулю) на одного обучающегося.

Наличие электронной информационно-образовательной среды:

(перечислить информационные ресурсы)

Включить перечень учебного и методического обеспечения по каждой специальности, профессии, информационных ресурсов (таблица).

При наличии категории обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья необходимо обеспечение печатными и (или) электронными учебными изданиями, адаптированными при необходимости для обучения указанных обучающихся (эту фразу обязательно написать и учитывать).

6.3. Организации воспитания обучающихся

Выбор форм организации воспитательной работы основывается на анализе эффективности и практическом опыте.

Для реализации Программы определены следующие формы воспитательной работы с обучающимися:

- информационно-просветительские занятия (лекции, встречи, совещания, собрания и т.д.)
- массовые и социокультурные мероприятия;
- спортивно-массовые и оздоровительные мероприятия;
- деятельность творческих объединений, студенческих организаций;
- психолого-педагогические тренинги и индивидуальные консультации;
- научно-практические мероприятия (конференции, форумы, олимпиады, чемпионаты и др.);
- профориентационные мероприятия (конкурсы, фестивали, мастер-классы, квесты, экскурсии и др.);
- опросы, анкетирование, социологические исследования среди обучающихся.

6.4. Организации практической подготовки

6.4.1. Практическая подготовка при реализации образовательной программы направлена на совершенствование модели практико-ориентированного обучения, усиление роли работодателей при подготовке квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена путем расширения компонентов образовательных программ, предусматривающих моделирование условий, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью, а также обеспечения условий для получения обучающимися практических навыков и компетенций, соответствующих требованиям, предъявляемым работодателями к квалификациям специалистов, рабочих.

6.4.2. В форме практической подготовки:

- реализуется при проведении практических и лабораторных занятий, выполнении курсового проектирования, всех видов практики и иных видов учебной деятельности;
- предусматривает демонстрацию практических навыков, выполнение, моделирование обучающимися определенных видов работ для решения практических задач, связанных с будущей профессиональной деятельностью в условиях, приближенных к реальным производственным;
- отдельные лекции, семинары, мастер-классы, которые предусматривают передачу обучающимся учебной информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

6.4.3. В форме практической подготовки организована учебная практика на любом курсе обучения, предусмотренная учебным планом.

6.4.4. Практическая подготовка организуется в учебных, учебно-производственных лабораториях, мастерских, учебных полигонах, учебных базах практики и иных структурных подразделениях, а также в специально оборудованных помещениях (рабочих местах) профильных организаций на основании договора о практической подготовке обучающихся, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы.

6.4.5. Результаты освоения образовательной программы (ее отдельных частей) могут быть оценены в рамках промежуточной и государственной итоговой аттестации, организованных в форме демонстрационного экзамена.

Включить перечень предприятий-организаций на базе которых планируется проведение практической подготовки (учебной и производственной практик).

6.5. Кадровые условия реализации образовательной программы

6.5.1. Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками колледжа, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности (*указать из ФГОС СПО*), и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет.

6.5.2. Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности (*указать из ФГОС СПО*), не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

6.5.3. Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности (*указать из ФГОС СПО*), в общем числе педагогических работников, реализующих программы профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее 25 процентов.

Включить список преподавателей, реализующих данную программу, с указанием образования, категории и год повышения квалификации (таблица)

6.6. Финансовые условия реализации образовательной программы

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы осуществляются в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ среднего профессионального образования по профессиям (специальностям) и укрупненным группам профессий (специальностей), утвержденной Минобрнауки России 27 ноября 2015 г. № АП-114/18вн.

Нормативные затраты на оказание государственных услуг в сфере образования по реализации образовательной программы включают в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

7. Фонды оценочных средств

7.1. ФОС для учебных дисциплин и профессиональных модулей

7.2. ФОС для ГИА

Приложение

Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей Фонды оценочных средств

РАЗРАБОТАНО:

Заместитель директора по учебно-методической работе

Н.И. Москаленко

(ФИО)

_____ (подпись)

24 марта 2023 года