АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ «АГЕНТСТВО РАЗВИТИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МАСТЕРСТВА (ВОРЛДСКИЛЛС РОССИЯ)»

от 01.09.2021
№ 01.09.2021-25
Москва

# П Р И К А З

Об утверждении Политики по обработке и
защите персональных данных

В соответствии с требованиями Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2021 года № 152-ФЗ «О персональных данных» для организации обработки и обеспечения безопасности персональных данных в автономной некоммерческой организации «Агентство развития профессионального мастерства (Ворлдскиллс Россия)» (далее - Агентство),

**ПРИКАЗЫВАЮ**

1. Утвердить и ввести в действие **с 1 сентября 2021 года** Политику по обработке и защите персональных данных (далее - Политика) (приложение к настоящему приказу).
2. Заместителю генерального директора по коммуникациям – директору департамента (**Барышевой Т.Г.**) **до 1 октября 2021 года** опубликовать Политику в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу **http://www.worldskills.ru.**
3. Начальнику Общего отдела Административного департамента (**Нерезьковой И.В.**) направить настоящий приказ ответственным работникам за делопроизводство в подразделениях с целью доведения его до работников подразделений Агентства.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Административного директора – руководителя аппарата (**Мухаметзянова Д.Ф.**)

**Генеральный директор** **Р.Н. Уразов**

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 02D2FDDC00CAAC639E44418D528048A67E
Владелец: Уразов Роберт Наилевич
Действителен с 09.02.2021 до 09.05.2022

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ «АГЕНТСТВО РАЗВИТИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МАСТЕРСТВА (ВОРЛДСКИЛЛС РОССИЯ)»

УТВЕРЖДЕНО
приказом автономной
некоммерческой организации
«Агентство развития
профессионального мастерства
(Ворлдскиллс Россия)»
от 1 сентября 2021 г.
№ 01.09.2021-25

# П О Л И Т И К А

## По обработке и защите персональных данных

## I. Общие положения

1. Настоящая Политика по обработке и защите персональных данных в автономной некоммерческой организации «Агентство развития профессионального мастерства (Ворлдскиллс Россия)» (далее – Политика) разработана и утверждена в целях обеспечения выполнения обязанностей автономной некоммерческой организации «Агентство развития профессионального мастерства (Ворлдскиллс Россия)» (далее – Агентство) как оператора по обработке персональных данных, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», и подлежит опубликованию (размещению) в сети Интернет на официальном сайте Агентства http://www.worldskills.ru. Политика действует со дня вступления в силу до замены новой.

2. В Политике отражены основные положения действующих локальных актов по обработке и защите персональных данных, утвержденных в Агентстве: категории субъектов персональных данных и перечень обрабатываемых Агентством персональных данных субъектов, принципы и условия обработки, правовое основание и цели обработки, способы обработки персональных данных, регламентирует права субъектов, ответственность Агентства за нарушение законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов в области персональных данных и их защиты, а также локальных актов Агентства.

3. В ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» установлены основные понятия «персональные данные», «обработка персональных данных», «информационная система персональных данных» и прочие.

## II. Цели Политики

4. Цель данной Политики - обеспечение прав граждан при обработке их персональных данных и принятие мер от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных клиентов, работников Агентства и иных лиц (далее - Субъект).

5. Персональные данные могут обрабатываться только для целей, непосредственно связанных с деятельностью Агентства и собираются только в объеме, необходимом для достижения вышеназванных целей.

6. Передача третьим лицам, персональных данных без письменного согласия Субъекта не допускаются. Режим конфиденциальности персональных данных снимается в случаях обезличивания или включения их в общедоступные источники персональных данных, если иное не определено законом.

7. Работники, в обязанность которых входит обработка персональных данных Субъекта, обязаны обеспечить каждому возможность ознакомления с документами и материалами, непосредственно затрагивающими его права и свободы, если иное не предусмотрено законом, а также настоящей Политикой.

8. Персональные данные не могут быть использованы в целях причинения имущественного и морального вреда гражданам, затруднения реализации прав и свобод граждан Российской Федерации.

9. Ограничение прав граждан Российской Федерации на основе использования информации об их социальном происхождении, о расовой, национальной, языковой, религиозной и партийной принадлежности запрещено и карается в соответствии с законодательством.

10. Юридические и физические лица, в соответствии со своими полномочиями владеющие информацией о гражданах, получающие и использующие ее, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение режима защиты, обработки и порядка использования этой информации.

## III. Принципы обработки персональных данных

11. При обработке персональных данных Агентство обеспечивает соблюдение принципов, установленных в ст. 5 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», а именно:

а) законности и справедливости;

б) ограничение обработки персональных данных достижением конкретных, заранее определенных и законных целей, соответствия целей обработки персональных данных целям сбора персональных данных;

в) соответствия объема и характера обрабатываемых персональных данных, способов обработки персональных данных целям обработки персональных данных;

г) достоверности персональных данных, их достаточности для целей обработки и актуальности по отношению к целям обработки, недопустимости обработки персональных данных, избыточных по отношению к заявленной цели их обработки;

д) принятием необходимых мер (либо обеспечением их принятия) по удалению или уничтожению неполных или неточных персональных данных;

е) недопустимости объединения созданных для несовместимых между собой целей обработки баз данных, содержащих персональные данные;

ж) уничтожения персональных данных после достижения целей обработки или в случае утраты необходимости в их достижении;

з) личной ответственности работников Агентства за сохранность и конфиденциальность персональных данных при их обработке, а также их материальных носителей;

и) наличия четкой разрешительной системы доступа работников Агентства к документам и базам данных, содержащим персональные данные;

к) хранения персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной (выгодоприобретателем, поручителем) которого является субъект персональных данных.

## IV. Категории субъектов персональных данных

12. В Агентстве обрабатываются персональные данные следующих категорий субъектов персональных данных:

а) кандидаты на замещение вакантной должности;

б) работники (трудоустроенные по трудовому договору);

в) клиенты и контрагенты Агентства - физические лица (участники национальной сборной и кандидатов в национальную сборную Ворлдскиллс Россия, члены экспертного сообщества Ворлдскиллс Россия, слушатели Академии Ворлдскиллс и иные категории граждан в порядке, установленном законом);

г) представители и сотрудники контрагентов, сотрудничающих с Агентством

13. Агентство осуществляет обработку персональных данных вышеуказанных категорий субъектов в целях соответствующих целям сбора персональных данных, обеспечивает обработку персональных данных с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации.

14. Агентство осуществляет обработку специальных категорий и биометрических персональных данных:

а) биометрические персональные данные в виде обработанной информации об субъекте – Агентством не обрабатываются;

б) специальные категории персональных данных: сведения о состоянии здоровья могут обрабатываться применительно к определенным субъектам персональных данных без использования средств автоматизации.

15. Агентство может осуществляет трансграничную передачу персональных данных на территории иностранных государств (для реализации международных проектов).

16. Агентство не осуществляет обработку персональных данных субъектов в целях продвижения товаров, работ, услуг на рынке путем осуществления прямых контактов с потенциальным потребителем, в том числе, с помощью средств связи.

17. В Агентствое не осуществляется принятие решений на основании исключительно автоматизированной обработки персональных данных, порождающих юридические последствия в отношении субъекта

персональных данных или иным образом затрагивающих права и законные интересы субъекта.

18. В Агентстве не создаются общедоступные источники персональных данных.

## V. Кандидаты на замещение вакантной должности (состав, перечень и цели)

19. Состав персональных данных кандидатов на замещение вакантной должности в Агентстве определены в Положении по организации обработки и обеспечению безопасности персональных данных в Агентстве.

20. Цели обработки персональных данных кандидатов[1]:

а) рассмотрение кандидата на замещение вакантных должностей;

б) принятие решения о приеме либо отказе в приеме на работу.

21. Обработка, в том числе хранение, персональных данных кандидатов осуществляется до момента достижения целей, после чего персональные данные удаляются и уничтожаются.

22. Общий срок обработки составляет 3 (три) года. В ходе делопроизводства Агентства документы уничтожаются по истечении сроков, установленных номенклатурой дел подразделений, осуществляющих обработку персональных данных кандидатов на замещение вакантной должности. По истечении сроков обработки по достижении установленных целей, в том числе хранения, персональные данные уничтожаются (в информационной системе персональных данных (далее – ИСПДн), на материальных носителях) в сроки, определенные Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

23. В случае если требуется хранить персональные данные более срока, установленного в настоящем пункте, то должна быть введена дополнительная цель обработки персональных данных и получено согласие на обработку персональных данных у кандидата на замещение вакантной должности.

## VI. Работники (трудоустроенные по трудовому договору)

[1] В соответствии с утвержденными целями обработки персональных данных в локальном акте Агентства определены процессы, связанные с обработкой персональных данных.

**(состав, перечень и цели)**

24. Состав персональных данных работников (трудоустроенных по трудовому договору) в Агентстве в Положении по организации обработки и обеспечению безопасности персональных данных в Агентстве.

25. Цели обработки персональных данных работников[2]:

а) реализация требований законодательства Российской Федерации (трудовое, налоговое, пенсионное законодательство Российской Федерации, законодательство в сфере охраны труда и т.д.) для осуществления и выполнения, возложенных законодательством Российской Федерации на Агентство, полномочий и обязанностей;

б) заключение, исполнение, изменение, прекращение договора, стороной которого является субъект персональных данных.

26. Обработка, в том числе хранение, персональных данных работников осуществляется до момента достижения целей, после чего персональные данные должны быть удалены и уничтожены.

27. Общий срок обработки составляет: в течение срока действия трудового договора и 75 (семьдесят пять) лет или 50 (пятьдесят) лет в отношении хранения личных дел работников и других кадровых документов в архиве (75 (семьдесят пять) лет – личные дела уволенных до 01.01.2003, 50 (пятьдесят) лет – личные дела уволенных с 01.01.2003) с момента расторжения/прекращения трудового договора. В ходе делопроизводства Агентства документы уничтожаются по истечении сроков, установленных номенклатурой дел подразделений, осуществляющих обработку персональных данных работников. По истечении сроков обработки по достижении установленных целей, в том числе хранения, персональные данные уничтожаются (в ИСПДн, на материальных носителях) в сроки, определенные Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

28. В случае если требуется хранить персональные данные более срока, установленного в настоящем пункте, и/или будут храниться персональные данные в объеме, превышающем данные из личного дела, то должна быть

[2] В соответствии с утвержденными целями обработки персональных данных в локальном акте Агентства определены процессы, связанные с обработкой персональных данных.

введена дополнительная цель обработки персональных данных и получено согласие на обработку персональных данных у работников.

## VII. Клиенты (физические лица) контрагенты (состав, перечень и цели)

29. Состав персональных данных клиентов в Положении по организации обработки и обеспечению безопасности персональных данных в Агентстве.

30. Цели обработки персональных данных клиентов[3]:

а) осуществление приема заявлений у клиентов, передача этих заявлений в соответствующие структурные подразделения Агентства и возврат документов заявителям в соответствии с требованиями, предусмотренными международным законодательством, законодательством Российской Федерации, а также оказание сопутствующих услуг;

б) исполнение договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является клиент;

в) оказание услуг информирования и доставки отчетных документов (дипломы, свидетельсва и т.п.);

г) рассмотрение поступающих запросов и обращений от клиентов и обратная связь с клиентом.

31. Общий срок обработки персональных данных клиентов составляет 5 (пять) лет. В ходе делопроизводства Агентства документы уничтожаются по истечении сроков, установленных номенклатурой дел подразделений, осуществляющих обработку персональных данных клиентов. По истечении сроков обработки по достижении установленных целей, в том числе хранения, персональные данные уничтожаются (в ИСПДн, на материальных носителях) в сроки, определенные Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

32. В случае если требуется хранить персональные данные более срока, установленного в настоящем пункте, то должна быть введена дополнительная

[3] В соответствии с утвержденными целями обработки персональных данных в локальном акте Агентства определены процессы, связанные с обработкой персональных данных.

цель обработки персональных данных и получено согласие на обработку персональных данных у клиента.

## VIII. Представители и сотрудники контрагентов (состав, перечень и цели)

33. Состав персональных данных представителей и сотрудников контрагентов, сотрудничающих с Агентством в Положении по организации обработки и обеспечению безопасности персональных данных в Агентстве.

34. Цели обработки персональных данных представителей и сотрудников контрагентов, сотрудничающих с Агентством состоит в заключении и исполнении договоров между юридическими лицами и Агентством.

35. Общий срок обработки персональных данных представителей и сотрудников контрагентов, сотрудничающих с Агентством составляет 5 (пять) лет. В ходе делопроизводства Агентства документы уничтожаются по истечении сроков, установленных номенклатурой дел подразделений, осуществляющих обработку персональных данных представителей и сотрудников контрагентов, сотрудничающих с Агентством. По истечении сроков обработки по достижении установленных целей, в том числе хранения, персональные данные уничтожаются (в ИСПДн, на материальных носителях) в сроки, определенные Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

36. В случае если требуется хранить персональные данные более срока, установленного в настоящем пункте, то должна быть введена дополнительная цель обработки персональных данных и получено согласие на обработку персональных данных у представителей и сотрудников контрагентов, сотрудничающих с Агентством.

## IX. Действия, совершаемые с персональными данными

37. Действия, совершаемые с персональными данными и способы обработки персональных данных кандидатов, работников, клиентов, представителей и сотрудников контрагентов, сотрудничающих с Агентством: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение, совершаемые с использованием

средств автоматизации и без использования средств автоматизации (неавтоматизированная обработка).

## X. Условия обработки персональных данных

38. Агентство соблюдает следующие условия обработки персональных данных:

а) обработка персональных данных кандидатов на замещение вакантной должности в Агентстве осуществляется в случаях:

наличия согласия субъекта персональных данных на передачу третьим лицам (работодателям) его персональных данных, которое он дает рекрутинговой компании ООО «Хедхантер» при размещении своих персональных данных на веб-сайте hh.ru;

наличия согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных по форме, утвержденной в Агентстве.

б) обработка персональных данных работников осуществляется в следующих случаях:

необходимость осуществления и выполнения, возложенных законодательством Российской Федерации на оператора функций, полномочий и обязанностей;

обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем по которому является субъект персональных данных;

наличия согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных по форме, утвержденной в Агентстве.

в) обработка персональных данных клиентов (участники национальной сборной и кандидатов в национальную сборную Ворлдскиллс Россия, члены экспертного сообщества Ворлдскиллс Россия, слушатели Академии Ворлдскиллс и иные категории граждан в случаях, если это предусмотрено проектами.) осуществляется в следующих случаях:

обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации

или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на оператора функций, полномочий и обязанностей;

обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем;

обработка персональных данных необходима для осуществления прав и законных интересов Агентства;

наличия согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных по форме, утвержденной в Агентстве.

г) обработка персональных данных представителей и сотрудников контрагентов, сотрудничающих с Агентством осуществляется в следующих случаях:

необходимость осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на оператора функций, полномочий и обязанностей;

обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем;

наличия согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных по форме, утвержденной в Агентстве.

## XI. Условие прекращения обработки персональных данных

39. Агентство прекращает обработку персональных данных, если иное не предусмотрено законом:

а) при наступлении условий прекращения обработки персональных данных;

б) по достижении целей их обработки, либо в случае утраты необходимости в достижении этих целей;

в) по требованию субъекта персональных данных, если обрабатываемые персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;

г) в случае выявления неправомерной обработки персональных данных, если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно;

д) в случае отзыва субъектом согласия на обработку его персональных данных (если персональные данные обрабатываются Агентством на основании согласия субъекта персональных данных и отсутствуют основания обработки без согласия);

е) если устранены причины, вследствие которых осуществлялась обработка персональных данных.

40. Агентство не несет ответственности за убытки/ затраты, понесенные в результате предоставления субъектом персональных данных недостоверных и неполных персональных данных.

## XII. Передача персональных данных

41. Договоры Агентства с третьими лицами, предусматривающие необходимость передачи им персональных данных в рамках осуществления своей деятельности, содержат обязательства третьих лиц о соблюдении конфиденциальности и обеспечении безопасности персональных данных.

42. Договоры Агентства с третьими лицами, предусматривающими поручение обработки персональных данных третьему лицу, содержат обязательства третьих лиц соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», содержат перечень действий (операций) с персональными данными, которые будут совершаться лицом, осуществляющим обработку персональных данных, цели обработки,

обязанности третьих лиц соблюдать конфиденциальность и обеспечивать безопасность персональных данных, а также требования к их защите.

43. Субъектам персональных данных необходимо ознакомиться с перечнем третьих лиц, которым передаются персональные данные/ поручается обработка персональных данных (после получения согласия в отношении каждого такого лица).

## XIII. Защита персональных данных

44. Для защиты персональных данных Агентство предпринимает меры, направленные на:

а) обеспечение защиты информации от неправомерного доступа, уничтожения, модификации, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий в отношении защищаемой информации;

б) соблюдение конфиденциальности информации ограниченного доступа;

в) реализацию права на доступ к информации.

45. Агентство принимает правовые, организационные и технические меры защиты персональных данных в соответствии с требованиями международных договоров, законодательства Российской Федерации в области обеспечения безопасности персональных данных.

46. Для защиты персональных данных субъектов персональных данных соблюдаются, в том числе, но, не ограничиваясь, следующие правила:

а) назначение лица, ответственного за организацию обработки персональных данных субъектов персональных данных, лица, ответственного за обеспечение безопасности персональных данных в информационной системе персональных данных;

б) определение работников, трудовые (функциональные) обязанности которых требуют доступа к информации, содержащей персональные данные субъектов персональных данных;

в) издание локальных актов, устанавливающих процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных, устранения последствий таких нарушений;

г) избирательное и обоснованное распределение документов и информации (в том числе хранящейся в информационной системе персональных данных), содержащих персональные данные субъектов персональных данных, между работниками, трудовые (функциональные) обязанности которых требуют доступа к информации, содержащей персональные данные субъектов персональных данных;

д) организация порядка уничтожения информации, содержащей персональные данные субъектов персональных данных, если законодательством и (или) Агентством не установлены требования по хранению соответствующих данных;

е) учет машинных носителей персональных данных;

ж) определение угроз безопасности персональных данных при их обработке, формирование на их основе модели угроз и их нейтрализация;

з) применение прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации;

и) проверка выполнения работниками Агентства требований обработки персональных данных субъектов персональных данных в информационной системе персональных данных;

к) обеспечение и поддержание в помещениях необходимых условий для работы с конфиденциальными документами и базами данных, содержащими персональные данные субъектов;

л) регулярный контроль за соблюдением требований по обеспечению безопасности персональных данных (путем проведения внутренних проверок, установления специальных средств мониторинга и др.);

м) ознакомление работников Агентства, осуществляющих обработку персональных данных, с требованиями законодательства Российской Федерации, с локальными актами Агентства, касающимися обработки

персональных данных и обеспечения безопасности, а также при необходимости обучение указанных работников;

н) проведение оценки вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», соотношение указанного вреда и принимаемых мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

о) осуществление контроля за принимаемыми (принятыми) мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровнем защищенности персональных данных при их обработке в информационной системе персональных данных;

п) иные требования, предусмотренные законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

## XIV. Обязанности оператора персональных данных

47. В целях обеспечения прав и свобод человека и гражданина Агентство при обработке персональных данных Субъекта обязано соблюдать следующие общие обязанности:

а) обработка персональных данных Субъекта может осуществляться исключительно в целях оказания законных услуг Субъектам;

б) персональные данные Субъекта следует получать у него самого. Если персональные данные Субъекта, возможно получить только у третьей стороны, то субъект должен быть уведомлен об этом заранее и от него должно быть получено письменное согласие. Работники Агентства должны сообщить субъектам о целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных, а также о характере подлежащих получению персональных данных и последствиях отказа субъекта дать письменное согласие на их получение;

в) Агентство не имеет права получать и обрабатывать персональные данные Субъекта о его расовой, национальной принадлежности, политических взглядах, религиозных или философских убеждениях, состоянии здоровья, интимной жизни, за исключением случаев,

предусмотренных законом. В частности, вправе обрабатывать указанные персональные данные Субъекта только с его письменного согласия;

г) предоставлять Субъекту или его представителю информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующему субъекту персональных данных, а также предоставить возможность ознакомления с ними при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо в течение тридцати дней с даты получения запроса субъекта персональных данных или его представителя;

д) хранение и защита персональных данных Субъекта от неправомерного их использования или утраты обеспечивается Агентством, за счет его средств в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации;

е) в случае выявления недостоверных персональных данных или неправомерных действий с ними оператора при обращении или по запросу Субъекта либо уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных Агентство обязано осуществить блокирование персональных данных на период проверки;

ж) в случае подтверждения факта недостоверности персональных данных оператор на основании документов, представленных Субъектом либо уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, или иных необходимых документов обязан уточнить персональные данные и снять их блокирование;

з) в случае достижения цели обработки персональных данных Агентство обязано незамедлительно прекратить обработку персональных данных и уничтожить соответствующие персональные данные в срок, не превышающий трех рабочих дней, и уведомить об этом Субъекта, а в случае, если обращение или запрос были направлены уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, также указанный орган;

и) в случае отзыва Субъектом согласия на обработку своих персональных данных Агентство обязано прекратить обработку персональных данных и уничтожить персональные данные в срок, не превышающий трех рабочих дней, если иное не предусмотрено соглашением между Агентством и Субъектом. Об уничтожении персональных данных Агентство обязано уведомить Субъекта;

к) Субъекты должны быть ознакомлены с документами Агентства, устанавливающими порядок обработки персональных данных соискателей, а также об их правах и обязанностях в этой области.

## XV. Права субъектов персональных данных

48. Субъекты персональных данных имеют право на получение у Агентства информации, касающейся обработки своих персональных данных, а также возможность ознакомления с ними, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

49. Субъекты персональных данных имеют право отозвать свое согласие на обработку персональных данных. При этом Агентство вправе продолжить обработку персональных данных без согласия при наличии оснований, указанных в пп.2-11 ч.1 ст.6, ч.2 ст.10 и ч.2 ст.11 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

50. Субъекты персональных данных имеют право на обжалование действий или бездействий Агентства в целях защиты своих прав и законных интересов.

51. Регламентированные сроки реагирования на запросы/ обращения субъектов персональных данных и их представителей:

а) запрос о подтверждении обработки персональных данных, а также запрос на ознакомление с персональными данными – в течение тридцати календарных дней;

б) запрос о том, что персональные данные являются неполными, неточными или неактуальными – в течение семи рабочих дней;

в) отзыв согласия на обработку персональных данных – не позднее дридцати календарных дней.

52. Субъект персональных данных направляет запросы/ отзыв согласия по адресу 123242, г. Москва, Малый Конюшковский переулок, д. 2.

53. Рекомендуемые формы запросов представлены в приложениях к настоящей Политике.

## XVI. Доступ к персональным данным

**Субъекта персональных данных**

54. Персональные данные Субъекта могут быть предоставлены третьим лицам только с письменного согласия Субъекта.

55. Доступ Субъекта к своим персональным данным предоставляется при обращении либо при получении запроса Субъекта. Агентство обязано сообщить информацию о наличии персональных данных о нем, а также предоставить возможность ознакомления с ними в течение тридцати рабочих дней с момента обращения или получения запроса.

56. Запрос должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его законного представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе и собственноручную подпись субъекта персональных данных или его законного представителя. Запрос может быть направлен в электронной форме и подписан электронной цифровой подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

57. Субъект имеет право на получение при обращении или при получении запроса информации, касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:

а) подтверждение факта обработки персональных данных Агентством, а также цель такой обработки;

б) способы обработки персональных данных, применяемые Агентством;

в) сведения о лицах, которые имеют доступ к персональным данным или которым может быть предоставлен такой доступ;

г) перечень обрабатываемых персональных данных и источник их получения;

д) сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;

е) сведения о том, какие юридические последствия для Субъекта может повлечь за собой обработка его персональных данных.

58. Сведения о наличии персональных данных должны быть предоставлены Субъекту в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим Субъектам персональных данных.

59. Право Субъекта на доступ к своим персональным данным ограничивается в случае, если предоставление персональных данных нарушает конституционные права и свободы других лиц.

## XVII. Правовое основание обработки персональных данных

60. Правовое основание обработки персональных данных:

а) Трудовой кодекс Российской Федерации, Трудовой кодекс Российской Федерации, Гражданский кодекс Российской Федерации и Налоговый кодекс Российской Федерации;

б) Федеральный закон от 6.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»; Федеральный закон от 15.12.2001 № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации»; Федеральный закон от 24.07.1998 № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»; Федеральный закон от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» и другие федеральные законы и подзаконные акты;

в) Устав Агентства и договорные требования Агентства;

г) локальные нормативные акты Агентства, в том числе: Положение по организации обработки и обеспечению безопасности персональных данных.

## XVIII. Ответственность

61. Ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных, установлена законодательством Российской Федерации, а также закреплена в локальных актах Агентства и договорах с третьими лицами.

Приложение к Политике
По обработке и защите персональных данных
***Рекомендуемая форма, утвержденная Агентством***

**В автономную некоммерческую организацию «Агентство развития профессионального мастерства (Ворлдскиллс Россия)»**
123242, г. Москва, Малый Конюшковский переулок, д. 2
От _____
*(фамилия, имя, отчество, адрес субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе)*

**Запрос на доступ субъекта персональных данных к своим персональным данным**

Прошу предоставить мне для ознакомления следующие сведения, касающиеся обработки персональных данных _____ (ФИО субъекта персональных данных), на основании _____ (например, заключенного договора № ___ дата _____):

1) подтверждение факта обработки персональных данных оператором;

2) правовые основания и цели обработки персональных данных;

3) цели и применяемые оператором способы обработки персональных данных;

4) наименование и место нахождения оператора, сведения о лицах (за исключением работников оператора), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с оператором или на основании федерального закона;

5) состав обрабатываемых моих персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;

6) сроки обработки персональных данных, в том числе, сроки их хранения;

7) порядок осуществления мной (субъектом персональных данных) прав, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

8) информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;

9) наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;

10) иные сведения, предусмотренные Федеральным законом или другими федеральными законами.

Данные сведения прошу направить почтовым отправлением на адрес: _____, или по электронной почте _____.

«__» _____ 20_ _ года _____/ _____ /
*(подпись)* *(расшифровка подписи)*
*По доверенности от _____ № ___ (если подается представителем)*

***Рекомендуемая форма, утвержденная Агентством***

**В автономную некоммерческую организацию «Агентство развития профессионального мастерства (Ворлдскиллс Россия)»**
119017, г. Москва, Малый Конюшковский переулок, д. 2
От _____
*(фамилия, имя, отчество, адрес субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе)*

**Отзыв согласия на обработку персональных данных**

Я,_____ (фамилия, имя, отчество, адрес субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе) в соответствии с пунктом 2 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» отзываю у автономной некоммерческой организации «Агентство развития профессионального мастерства (Ворлдскиллс Россия)» согласие на обработку моих персональных данных _____ (указать перечень персональных данных) путем _____ (указать действия).

Прошу прекратить обработку моих персональных данных и, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки, уничтожить в срок, не превышающий тридцати дней с момента получения отзыва.

«__» _____20__ года _____/ _____/
*(подпись)* *(расшифровка подписи)*
*По доверенности от _____ № ___ (если подается представителем)*