

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ИРКУТСКОЙ
ОБЛАСТИ
«ИРКУТСКИЙ КОЛЛЕДЖ АВТОМОБИЛЬНОГО ТРАНСПОРТА
И ДОРОЖНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА»**



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 46B369991173937F1D071A29932DB4F7
Владелец: Русанов Александр Александрович
Действителен: с 15.02.2024 до 10.05.2025

УТВЕРЖДЕНО:
приказом директора
ГБПОУ ИО «ИКАТиДС»
№ 39 от 28.02.2024

РАССМОТРЕНО:
на заседании педагогического совета
ГБПОУ ИО «ИКАТиДС»
протокол № 4 от 28.02.2024

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ ГБПОУ ИО «ИКАТиДС»**

г Иркутск
2024 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о Педагогическом совете Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Иркутской области «Иркутский колледж автомобильного транспорта и дорожного строительства» (далее – Педагогический совет, ГБПОУ ИО «ИКАТиДС») разработано на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава ГБПОУ ИО «ИКАТиДС».

1.2. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления педагогическим коллективом ГБПОУ ИО «ИКАТиДС» и регламентирует деятельность педагогического коллектива ГБПОУ ИО «ИКАТиДС».

1.3. Педагогический совет создается в целях реализации основных задач ГБПОУ ИО «ИКАТиДС», рассмотрения основополагающих вопросов образовательного процесса, обсуждения и принятия решений, направленных на совершенствование образовательного процесса по образовательным программам, реализуемым в ГБПОУ ИО «ИКАТиДС».

2. СОСТАВ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА И ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. В состав Педагогического совета входят директор, заместители директора, педагогические и иные работники, чья деятельность связана с реализацией образовательного процесса в ГБПОУ ИО «ИКАТиДС».

2.2. В необходимых случаях на заседания Педагогического совета ГБПОУ ИО «ИКАТиДС» приглашаются представители работодателя, высших и средних профессиональных образовательных организаций, общеобразовательных организаций, общественных организаций, организаций, взаимодействующих с ГБПОУ ИО «ИКАТиДС» по вопросам образования, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся. Необходимость приглашения определяется председателем Педагогического совета, учредителем. Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

2.3. Председателем Педагогического совета является директор ГБПОУ ИО «ИКАТиДС». В отсутствие председателя Педагогического совета ГБПОУ ИО «ИКАТиДС», его должность замещает исполняющий обязанности директора ГБПОУ ИО «ИКАТиДС».

2.4. Состав Педагогического совета утверждается сроком на один год. Из состава совета открытым голосованием избирается секретарь Педагогического совета ГБПОУ ИО «ИКАТиДС».

2.5. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря сроком на один учебный год. Секретарь педагогического совета работает на общественных началах.

2.6. Заседания Педагогического совета созываются в соответствии с планом работы ГБПОУ ИО «ИКАТиДС», но не реже двух раз в год.

2.7. Для проведения Педагогических советов по заданной планом работы ГБПОУ ИО «ИКАТиДС» тематике создаются инициативные группы.

2.8. К компетенции Педагогического совета относится:

- определение основных направлений развития и совершенствования образовательного процесса, выработка мер по повышению качества и эффективности образовательного процесса в ГБПОУ ИО «ИКАТиДС»;
- рассмотрение, представление, изучение, обсуждение актуальных вопросов образования, в том числе в части реализации федеральных государственных образовательных стандартов;
- рассмотрение материалов и согласование отчета о самообследовании ГБПОУ ИО «ИКАТиДС»;
- подведение итоговых отчетов по результатам деятельности структурных подразделений ГБПОУ ИО «ИКАТиДС»;
- рассмотрение результатов промежуточной и государственной итоговой аттестации, мер и мероприятий по их подготовке и проведению;
- согласование плана работы ГБПОУ ИО «ИКАТиДС» на год;
- принятие локальных нормативных актов ГБПОУ ИО «ИКАТиДС», касающихся организации образовательного процесса и деятельности педагогического коллектива;
- рассмотрение состояния и итогов учебной и воспитательной работы ГБПОУ ИО «ИКАТиДС»;
- принятие решений об утверждении образовательных программ;
- рассмотрение вопросов приема, выпуска, восстановления обучающихся в ГБПОУ ИО «ИКАТиДС»;
- рассмотрение вопросов о награждении педагогических работников ГБПОУ ИО «ИКАТиДС» и обучающихся.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

3.1. Педагогический совет проводится не менее 2 раз в год. На педагогическом совете должны присутствовать все педагогические работники ГБПОУ ИО «ИКАТиДС».

3.2. Тематика и сроки проведения Педагогического совета определяются годовым планом работы ГБПОУ ИО «ИКАТиДС». По дополнительным вопросам деятельности ГБПОУ ИО «ИКАТиДС» Педагогический совет может быть собран внепланово.

3.3. Время, место, форма и повестка заседания Педагогического совета сообщаются не позднее, чем за неделю до его проведения.

3.4. По вопросам, обсуждаемым на Педагогическом совете ГБПОУ ИО «ИКАТиДС», выносятся решения с указанием сроков исполнения и лиц, ответственных за выполнение решения.

3.5. Решения Педагогического совета принимаются простым большинством голосов. При равном количестве голосов, решающим голосом является голос Председателя Педагогического совета.

3.6. Решения Педагогического совета вступают в силу, если на заседании присутствовало не менее 51% списочного состава его членов. Решения, принятые на заседании Педагогического совета обязательны для исполнения всеми членами педагогического коллектива.

3.7. При несогласии председателя Педагогического совета с решением, принятом на заседании Педагогического совета, окончательное решение принимает председатель Педагогического совета по согласованию с учредителем.

3.8. Каждый член Педагогического совета обязан посещать все заседания, принимать активное участие в работе, выполнять возлагаемые на него поручения.

4. ДОКУМЕНТАЦИЯ И ОТЧЕТНОСТЬ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

4.1. Заседания Педагогического совета оформляются протоколом, подписываются председателем и секретарем Педагогического совета.

4.2. В каждом протоколе указывается его номер, дата заседания Педагогического совета, количество присутствующих, повестка дня заседания, доклады, выступления и принятое решение по обсуждаемому вопросу.

4.3. Протоколы Педагогического совета являются документами постоянного хранения.